**ChinaVis 2017展位申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称：** | | | **联系人** |  |
| **备注：（发票抬头与内容，请备注）** | | |
| **地址：** | | | | **邮编：** |
| **电话：** | | **传真：** | | |
| **邮箱：** | | **手机：** | | |
| **申请展位数量** | **个** | | | |
| **参展单位介绍** |  | | | |
| 参展单位标志（Logo）图片 | **彩色，建议采用矢量图或600dpi以上分辨率图片** | | | |
| **参展内容/产品描述及图片** |  | | | |

1. **请先将填写完整的申请表发送至：**[**ChinaVisExhibit@163.com**](mailto:ChinaVisExhibit@163.com)**。**
2. **如果展位申请获得通过，请在有效期内缴纳展位费用。逾期不保留展位。**
3. **展位规格：2×2.2米标准展位，每个展位提供一张桌子、两把折椅、220V/10A电源插座。**
4. **参展费用：高校及科研院所参展会议费用2500元/展位，企业参展费会议用5000元/展位。**

**5.** **具体情况联系：周兆芸（18561873575） 吕琳（13853189169）。**